

SALGS & LEVERINGSBETINGELSER

SALGS & LEVERINGSBETINGELSER OPTIKIT A/S

Januar 2017

ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

Anvendelse og gyldighed

Disse almindelige salgs- og leveringsbetingelser for OptikIT A/S ("OptikIT") er gældende for og en integreret del af enhver aftale ("Aftale(n)") om levering af 1.) hardware/software og/eller 2.) konsulentbistand fra OptikIT (samlet "Ydelser(ne)"), medmindre andet skriftligt er aftalt imellem OptikIT og Kunden (samlet "Parterne") eller fremgår af licensbetingelser til software.

Enhver afvigelse af disse almindelige salgs- og leveringsbetingelser som måtte findes i Kundens angivelse af særlige vilkår i en ordre, Kundens indkøbsbetingelser eller lignende finder ikke anvendelse i forholdet mellem OptikIT og Kunden, uanset om Kunden måtte fremsende sådanne vilkår/betingelser til OptikIT.

1. SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR HARDWARE/SOFTWARE

1.1 Omfang og aftaleindgåelse

Hardware/software dækker en række forskellige produkttyper, herunder hardware løsninger i form af fysisk udstyr og software løsninger såsom *Amparex* for høreklivnikker/optikere, *E-conomic* m.v.

Aftale mellem Kunden og OptikIT anses først for indgået, når OptikIT har fremsendt tilbud, og dette er accepteret som returneret i underskrevet stand eller godkendt på mail til OptikIT.

1.2 Priser

Priser på hardware/software produkter er specificeret i Aftalen. Alle prisangivelser er eksklusiv den til enhver tid gældende moms, andre afgifter, gebyrer o.l.

Ved alle ordrer under DKK 500 forbeholder OptikIT sig ret til at opkræve et administrationsgebyr på DKK 50 pr. ordre.

1.3 Ejendomsforbehold

OptikIT forbeholder sig ejendomsretten til enhver hardware leverance, indtil den fulde købesum med tillæg af eventuelle renter og omkostninger er betalt.

Ved levering af software underskrives særlige licensbetingelser med en regulering heraf.

1.4 Levering

OptikIT skal levere de specificerede ydelser eller adgang hertil til Kunden til den aftalte tid.

1.5 Garanti og ansvar

Det påhviler Kunden at opbevare eventuelle garantibeviser/emballage, som visse producenter kræver for at yde garanti. OptikIT giver alene Kunden garanti svarende til den, som OptikIT har modtaget fra producenten af hardware eller software. Der henvises til de enkelte producenters til enhver tid gældende garantibestemmelser. Der ydes ikke anden garanti fra OptikIT's side, medmindre dette er udtrykkeligt skriftligt aftalt. OptikIT indestår ikke for, at hardware/software vil fungere fejlfrit og uden driftsstop. Kunden har ikke ret til at hæve handlen, hvis OptikIT tilbyder at reparere eller ombytte til samme eller lignende vare med samme specifikationer, som den bestilte vare, og dette sker inden for rimelig tid. OptikIT har intet ansvar for forsinkelse eller mangler ud over det i dette punkt foreskrevne. Dette gælder ethvert tab, som forsinkelse eller mangler måtte forårsage, herunder driftstab, tabt arbejdsfortjeneste, tab af data og andet indirekte tab.

1.6 Teknisk support

For *Amparex software* vil der være indgået én samlet aftale, der inkluderer teknisk support i et vist omfang.

Ved reklamation inden for det første år yder OptikIT teknisk support med basal fejlfinding for hardware købt hos OptikIT.

Dog kan OptikIT til enhver tid vælge at henvise Kunden til respektive producenter for yderligere teknisk support og brugersupport samt eventuelt til betalingsupport enten hos OptikIT eller tredjemand. Bemærk venligst, at support for nogle producenter kan foregå på engelsk og at support, i nogle tilfælde, kun ydes via e-mail og hjemmesider.

Ved henvendelse om teknisk support på hardware skal Kunden oplyse fakturanr. på ordren samt serienr. på det pågældende udstyr.

2. SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR KONSULENTBISTAND

2.1 Omfang og aftaleindgåelse

Konsulentbistand dækker bl.a. enhver udvikling, rådgivning og undersøgelse i relation til installation/implementering, IT-rådgivning mv.

OptikIT's salgs- og leveringsbetingelser for konsulentbistand gælder for enhver bistand, som OptikIT yder Kunden, uanset om dette sker i tilknytning til salg af hardware/software eller uafhængigt heraf.

Er OptikIT påbegyndt arbejde med ydelse til Kunden, anses en ordre for indgået mellem Parterne på grundlag af nærværende almindelige salgs- og leveringsbetingelser, uanset at der ikke er etableret et skriftligt aftalegrundlag mellem Parterne i form af f.eks. ordrebekræftelse e.l.

2.2 Levering

Levering af konsulentbistand anses for sket, når OptikIT har anvendt tid i forbindelse hermed, uanset om det leverede indeholder mindre fejl og mangler.

2.3 Honorar

Medmindre andet skriftligt er aftalt, beregnes OptikIT's honorar på baggrund af forbrugt tid i henhold til OptikIT's til enhver tid gældende prisliste. Pris kan rekvireres på admin@OptikIT.dk. Alle prisangivelser er eksklusiv den til enhver tid gældende moms, andre afgifter, gebyrer o.l.

2.4 OptikIT forpligtelser

Det påhviler OptikIT loyalt at opfylde de indgåede aftaler og efterleve de aftalte vilkår. OptikIT er forpligtet til at yde Kunden det fornødne samarbejde for udførelsen af Kundens opgaver vedrørende indgåede aftaler. OptikIT skal i denne forbindelse stille kvalificerede ressourcer til rådighed for udførelsen af OptikIT's opgaver. OptikIT er til enhver tid berettiget til at udskifte ressourcer, herunder navngivne ressourcer, der er allokeret til en Aftale, med andre tilsvarende ressourcer. OptikIT er forpligtet til at udføre OptikIT's opgaver i overensstemmelse med god IT-skik. OptikIT er ikke forpligtet til at foretage backup af det udførte arbejde, medmindre dette aftales særskilt.

2.5 OptikIT ansvarsfraskrivelse

I det omfang OptikIT måtte rådgive Kunden om dennes edb-konfiguration, opsætning m.v. sker dette uden ansvar for OptikIT og OptikIT fraskriver sig ethvert ansvar for fejl og mangler – uanset årsagen hertil - ved oprettelse eller ændringer af kontoplan, momskoder og varegruppeopsætning. Det er Kundens ansvar, at alle opsætninger og ændringer vedrørende økonomiske opsætninger, forhold mv. er godkendt af Kundens egen revisor eller bogholder, som bærer ansvaret for sådanne opsætninger og ændringer. Kunden forpligter sig til at skadesløsholde OptikIT for ethvert tab, som OptikIT måtte lide i anledning heraf.

OptikIT kan på intet tidspunkt gøres ansvarlig for eventuelle opdateringer fra 3. part såsom Windows, driver opdatering eller lignende fra 3. part, som går ind og påvirker hardware/software.

2.6 Kundens materiale

Materiale, som Kunden leverer til OptikIT, skal tydeligt mærkes med Kundens navn samt eventuel instruktion om behandling. Kunden indestår over for OptikIT for, at Kunden har alle de rettigheder, herunder ophavsrettigheder og ejendomsret, som er nødvendige for OptikIT's behandling af materialet (herunder maskiner, hardware, data mv.). OptikIT påtager sig ikke at forsikre modtaget materiale, maskiner, hardware, software og erstatter ikke værdien heraf ved eventuel ødelæggelse/tyveri.

2.7 Honorar ved fejlbetaling

Medmindre andet er skriftligt aftalt, er OptikIT berettiget til betaling efter medgået tid for rettelser af alle fejl og mangler i leverede ydelser til Kunden. OptikIT er altid berettiget til betaling efter medgået tid - herunder tid anvendt til undersøgelser, såfremt Kunden reklamerer over en fejl og det viser sig at fejlen ikke eksisterer eller at fejlen ikke er OptikIT's ansvar.

2.8 Immaterielle rettigheder

OptikIT har alle rettigheder til resultaterne af konsulentbistand (herefter "**Resultaterne**") eller er berettiget til at sublicensere disse på vegne af tredjemand. Kunden skal respektere OptikIT's rettigheder, og Kunden er ansvarlig for tilsidesættelse af disse rettigheder, herunder uberettiget videregivelse af Resultaterne til tredjemand. Kunden erhverver alene en ikke-eksklusiv, uoverdragelig brugsret til Resultaterne og må ikke foretage ændringer heri.

3. FÆLLES BESTEMMELSER

3.1 Betalingsbetingelser

Fakturaer skal betales senest 14 dage fra fakturadato, medmindre andet er aftalt.

Ved overskridelse af betalingsfristen tillægges beløbet morarenter i henhold til renteloven i perioden fra forfaldsdagen og indtil betaling sker. Der opkræves tillige rykkergebyr DKK 100 ekskl. moms pr. rykkerskrivelse. Såfremt en faktura skal fremsendes via post, opkræves der DKK 50 ekskl. moms for forsendelse.

3.2 Leveringstidspunkt

Ethvert af OptikIT meddelt leveringstidspunkt er som udgangspunkt anslået omtrentligt og efter bedste skøn og er ikke bindende for OptikIT, medmindre det i skriftlig aftale udtrykkeligt er specificeret, at der er tale om et fast leveringstidspunkt for hele Ydelsen eller delelementer heraf.

Er der udtrykkeligt aftalt et fast leveringstidspunkt, er OptikIT berettiget til om nødvendigt at forlænge denne med indtil 10 arbejdsdage regnet fra udløbet af den faste leveringsdato.

3.3 Kundens forpligtelser

Kunden og dennes personale er forpligtet til på enhver måde vederlagsfrit at bistå OptikIT i forbindelse med OptikIT's levering af Ydelser, herunder ved (i) at stille alt eksisterende materiale og hensigtsmæssige faciliteter til rådighed, (ii) at afgive oplysninger i det omfang, som OptikIT måtte finde nødvendigt for opgavens løsning, (iii) at knytte et tilstrækkeligt antal kvalificerede medarbejdere til opgavens gennemførelse, (iv) at sikre det IT-miljø som der arbejdes i/med, således at der ikke opstår risiko for tab eller skader, herunder ved at tage behørig backup med maksimalt 24 timers mellemrum og forud for enhver ændring i IT-miljøet, der medfører en forøget risiko for tab af data og (v) i øvrigt i samarbejde med OptikIT at deltage aktivt i processen for opgavens gennemførelse, alternativt sikre at en eventuelt involveret 3. part kan svare på relaterede spørgsmål herunder netværk mv.

Det er ligeledes Kundens ansvar at opbevare koder, manualer til sit hardware samt uddanne sig i brugen heraf.

Kontaktes OptikIT-support af brugere som ikke er uddannet i brugen af det leverede hardware, betragtes det som uddannelse og ikke reklamation i henhold til pkt. 1.6 ovenfor, hvorfor der opkræves særskilt betaling herfor.

3.4 Reklamation og mangler

Kunden er forpligtet til at give skriftlig meddelelse om fejl eller mangler direkte til OptikIT senest 8 dage efter fejlen eller manglen er opdaget eller burde være opdaget. Såfremt Kunden ikke overholder fristen for reklamation, mister Kunden sin ret til at fremsætte krav i anledning af fejlen eller manglen. Reklamation vedrørende angivelse på fakturaer må fremsendes skriftligt inden 8 dage efter fakturaens modtagelse.

OptikIT's ansvar for fejl og mangler er altid og i enhver situation begrænset til efter OptikIT's valg enten at foretage omlevering, afhjælpning eller at meddele Kunden et af OptikIT fastsat forholdsmæssigt afslag. Kunden kan således ikke gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

3.5 Erstatningsansvar og ansvarsbegrænsning

OptikIT er erstatningspligtig over for Kunden efter dansk rets almindelige erstatningsregler, hvis forsinkelse, mangler eller fejl ved Ydelserne har påført Kunden et dokumenteret økonomisk og direkte tab.

OptikIT er dog i intet tilfælde, uanset om der foreligger uagtsomhed fra OptikIT eller OptikIT's ansattes side, ansvarlig for indirekte skade eller følgeskader, herunder men ikke udelukkende, undersøgelsesomkostninger, driftstab, mistede indtægter, tab af data og mistet goodwill.

OptikIT er i intet tilfælde erstatningsansvarlig over for Kunden for tab som følge af afbrydelser af, forvanskninger eller uregelmæssigheder i de ydelser, som gængse infrastrukturudbydere måtte stå for. OptikIT er endvidere ikke ansvarlig overfor Kunden, når følgende forhold indtræder og hindrer opfyldelse af en forpligtelse: fejl i OptikIT's contra andres netværk, manglende adgang til Kundens server til backup, systemnedbrud o.l. Ingen af ovennævnte hændelser berettiger derfor Kunden til at kunne påberåbe sig evt. misligholdelse af den indgåede Aftale.

OptikIT's erstatningsansvar i et kalenderår kan ikke overstige fakturaværdien dvs. Kundens betaling til OptikIT for levering af den Ydelse, som erstatningen vedrører, i de forudgående 12 måneder. Uanset størrelsen af vederlaget for Ydelsen, er OptikIT's samlede erstatningsansvar beløbsmæssigt maksimeret til DKK 300.000.

Ethvert mangelskrav, uanset art, skal dog være gjort gældende inden for 3 måneder efter leveringstidspunktet. Undlader Kunden dette, kan Kunden ikke efterfølgende påberåbe sig manglen eller fejlen.

3.6 Fortrolighed

Parterne er underlagt fuldstændig tavshedspligt med hensyn til oplysninger af fortrolig karakter, der gives af den anden part eller i øvrigt erfares om den anden part. Parterne skal sikre, at denne tavshedspligt også gælder dens ansatte, hvortil det oplyses at alle ansatte hos OptikIT er underlagt streng tavshedspligt i deres ansættelseskontrakt.

3.7 Produktansvar

For produktansvar er OptikIT ansvarlig i henhold til de til enhver tid gældende bestemmelser i produktansvarsloven, der ikke kan fraviges ved aftale. OptikIT fraskriver sig ansvar for produktskader på ethvert andet grundlag, medmindre andet er nævnt særskilt i fx licensbetingelser til software.

3.8 Force Majeure

Parterne er ikke ansvarlige for undladelse af opfyldelse af en forpligtelse, når undladelsen udelukkende skyldes force majeure, herunder strejke og lockout, lynnedslag, oversvømmelse, brand, jordskælv, naturkatastrofer eller andre ekstraordinære omstændigheder, som Parterne ikke er herre over. I dette tilfælde er Parterne berettiget til at udskyde levering, indtil opfyldeshindringen er ophørt eller alternativt ansvarsfrit annullere Aftalen helt eller delvist.

3.9 Ændring af almindelige salgs- og leveringsbetingelser

OptikIT er berettiget til at foretage mindre ændringer i disse almindelige salgs- og leveringsbetingelser, forudsat at Kunden skriftligt meddeles dette. Meddelelse om ændringer skal være kommet frem til Kunden senest 3 måneder før de pågældende ændringer træder i kraft.

3.10 Lovvalg og værneting

I tilfælde af tvister mellem OptikIT og Kunden, som ikke kan afgøres i mindelighed, skal sagen afgøres efter dansk ret og indbringes for Byretten i København som aftalt værneting.